



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO 4° - FROSINONE**

Viale Tevere n. 72- 03100 Frosinone ☎ 0775/2658682 – fax 0775/2658701-

✉ fric84600e@istruzione.it - COD. MIN.: FRIC84600E – C.F.: 92064630608

www.istitutocomprensivofrosinonequarto.gov.it

Prot. 10268

Frosinone, 03 ottobre 2017

Circ. 22

- **Al Personale Scolastico**
- **Ai Genitori**
- **Ai Nonni**
- **Al DSGA**

Oggetto: Indicazioni organizzative per un sereno e proficuo svolgimento delle attività didattiche nella scuola dell'infanzia.

La scuola dell'infanzia è una comunità educativa che valorizza al suo interno il saper fare del bambino, sostenendo le sue esperienze, le sue emozioni e le sue idee, nel rispetto della sua individualità e del gruppo-classe.

Per favorire lo svolgimento delle attività educative e didattiche e garantire la sicurezza dei bambini, si chiede ai genitori e a tutto il personale scolastico il rispetto delle seguenti indicazioni, secondo quanto previsto dal Regolamento di Istituto.

1. ENTRATA

Dalle ore 8.00 alle ore 9.00. Si prega di rispettare l'orario di entrata. I genitori accompagneranno il bambino fino alla propria sezione e non si tratterranno nelle aree interne ed esterne della scuola oltre il tempo strettamente necessario. Dopo le ore 9,00, la porta centrale verrà chiusa. Ingressi in ritardo, da considerare episodi del tutto occasionali, saranno accolti solo dietro autorizzazione rilasciata dal Dirigente Scolastico.

I bambini che entrano a scuola dopo le ore 9.00, con autorizzazione del Dirigente Scolastico, non saranno accompagnati dai genitori in aula, per non disturbare le attività didattiche già avviate, ma verranno affidati alle collaboratrici scolastiche che li accompagneranno in sezione.

Si raccomanda di osservare scrupolosamente l'orario di entrata, onde evitare di interrompere le attività quotidiane e di routine intraprese con i bambini presenti.

Rispettare gli orari di entrata e uscita significa rispettare i bambini, le insegnanti, il personale ausiliario, la loro sicurezza e le loro attività.

2. USCITA

Dalle ore 12.30 alle 13.00 sezioni con orario antimeridiano;

dalle ore 15.00 alle 16.00 sezioni con orario prolungato.

I genitori dovranno garantire la massima puntualità. L'uscita dei bambini deve avvenire non oltre l'orario di chiusura stabilito. Per ulteriori esigenze di permanenza a scuola, i genitori potranno usufruire del servizio di post – scuola.

Occasionalmente, in via eccezionale, chi avesse necessità di riprendere il proprio figlio prima dell'orario suddetto, deve compilare e firmare un'autorizzazione su un registro predisposto dalla scuola.

In occasione dell'eventuale uscita anticipata, al fine di non disturbare le attività didattiche, i genitori non si recheranno in aula, sarà cura del collaboratore prendere il bambino dalla sezione e consegnarlo al genitore.

Il bambino verrà affidato solo ai genitori o a persona maggiorenne da essi delegata.

Per evidenti motivi di ordine didattico ed organizzativo, l'uscita anticipata degli alunni non può avvenire nel corso della mensa.

3. ASSENZE

La regolarità della frequenza da parte dei bambini è premessa necessaria per assicurare una positiva esperienza educativa.

In caso di assenze superiori a cinque giorni, il bambino sarà riammesso a scuola dietro presentazione di certificato medico.

In caso di sintomi che possano far pensare a malattie infettive o esantematiche, è buona norma, per il bene dei propri bambini e per il rispetto degli altri, fare in modo che essi non frequentino la scuola per tutto il tempo necessario alla completa guarigione.

Nel caso in cui l'assenza superi i 30 giorni consecutivi, senza comunicazioni della famiglia alla scuola, il bambino viene depennato dal registro scolastico.

4. MENSA

Il pranzo è per tutti i bambini un momento di grande valenza educativa nel quale si sperimenta ogni giorno l'educazione alimentare. Pertanto non sono ammesse variazioni nella dieta proposta, salvo per i casi di allergie o intolleranze alimentari da comunicare tempestivamente all'ufficio mensa del Comune.

5. ABBIGLIAMENTO

Al fine di garantire autonomia ai bambini e consentire loro di muoversi liberamente e in sicurezza si consiglia un abbigliamento comodo, in particolare di evitare bretelle, cinture, salopette, pantaloni con lacci o con allacciature impegnative.

E' d'obbligo l'uso del grembiolino, ad eccezione del giorno in cui i bambini avranno l'attività motoria e dovranno indossare tuta e scarpe da ginnastica.

6. GIOCHI

E' da evitare che i bambini portino a scuola giochi da casa.

Per motivi più concreti di sicurezza, prima di entrare a scuola, i genitori devono controllare le tasche dei propri figli per rimuovere eventuali oggetti che potrebbero essere deglutiti o risultare pericolosi.

7. SOMMINISTRAZIONE FARMACI

A scuola non è prevista, di norma, la somministrazione di farmaci.

Qualora i bambini fossero sottoposti a terapie, i genitori sono invitati ad organizzare gli orari di somministrazione in modo che la stessa avvenga in orario extrascolastico.

In caso di inderogabile necessità o di somministrazione di farmaci salvavita, i genitori dovranno presentare domanda scritta al Dirigente Scolastico, corredata da adeguata documentazione sanitaria, il quale darà direttive alle insegnanti di sezione e al personale del plesso.

8. USO DEI SERVIZI IGIENICI

I bambini, all'occorrenza, verranno accompagnati ai servizi igienici dalle collaboratrici scolastiche.

Per i piccoli che non hanno ancora raggiunto il pieno controllo sfinterico e necessitano del cambio del pannolino e di un'igiene più approfondita, si chiede la collaborazione della famiglia che tempestivamente avvisata dovrà provvedere al cambio. Sarà possibile derogare solo in casi eccezionali, debitamente motivati, autorizzati dal Dirigente Scolastico.

Si ringrazia per la consueta collaborazione e si augura un sereno e proficuo anno scolastico!

Il Dirigente Scolastico
Prof. Giovanni Guglielmi
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 D. L.vo 39/93*